

LOS DOCUMENTOS DE GOOGLE Y CONCEPTOS BÁSICOS DE DOCUMENTOS DE TEXTO PARA EMPRESAS TURÍSTICAS

PLAN DE FORMACIÓN DE TURISMO DE NAVARRA / NAFARROAKO TURISMOKO FORMAKUNTZA PLANA



En este curso podrás disfrutar de las espectaculares ventajas de la herramienta para crear documentos de Google. Está en la nube (Drive) y no necesitas comprar ni instalar ningún programa en tu ordenador.

Tan sólo con una pantalla, teclado y acceso a internet podrás crear tus propios documentos.

MODALIDAD

On line

DURACIÓN

2 horas (9:30 a 11:30)

FECHAS

Lunes, 8 de noviembre

DOCENTE

Ana Cortaire Ciordia, consultora y asesora de marketing digital y comunicación para el sector turístico.

INSCRÍBETE AQUÍ

+ INFO

turismo.formacion.digitalizacion@navarra.es



PLAN DE FORMACIÓN
DE TURISMO DE NAVARRA
NAFARROAKO TURISMOKO
FORMAKUNTZA PLANA

Gobierno
de Navarra



Nafarroako
Gobernua



AGENDA
2030

OBJETIVOS DEL CURSO

- Adquirir nociones básicas del uso de documentos de texto.
- Ser capaz de trabajar en un documento en la nube y trabajar con él en equipo.
- Ser capaz de compartir un documento con otras personas, y otorgarles permisos diferentes (ver, editar...).

ÍNDICE DE CONTENIDOS

- ✓ Introducción a las herramientas ofimáticas de Drive ¿qué es Google Docs?
- ✓ Aspecto de Google Docs.
- ✓ Funciones básicas de Google Docs:
 - Crear un documento.
 - Traducción.
 - Insertar objetos desde Google Búsquedas.
- ✓ Privacidad, comparte tu documento con otras personas y dales permisos para ver, editar o comentar.
- ✓ Revisión del historial de cambios.
- ✓ Descargar o enviar los documentos a otras personas.

METODOLOGÍA

La profesora, con lenguaje coloquial y explicaciones sencillas, expondrá todos los puntos del índice de contenidos. El ritmo de la clase será rápido, con 15 minutos para dudas al final. Los/as asistentes contarán con un manual para practicar de forma autónoma.

DESTINATARIOS/AS

Empresas y profesionales del sector turístico de Navarra.

NÚMERO MÁXIMO DE ASISTENTES

Número máximo de participantes: 90

ADJUDICACIÓN DE PLAZAS

Es necesario inscribirse con dos días de antelación en el enlace proporcionado. En el supuesto que existan más solicitudes que plazas, se realizará un sorteo para su asignación.

REQUISITOS PREVIOS PARA PARTICIPAR

Será necesario tener una cuenta en Gmail y saber la contraseña y estar familiarizado con Google Drive.

ITINERARIO Y SUBITINERARIO FORMATIVO DEL QUE FORMA PARTE

Itinerario 2: Innovación en productos y procesos. **Subitinerario 02.03** Innovación digital.